



# Cours St Jean-Paul II

DOSSIER D'INSCRIPTION 2022-2023

## FICHE FAMILIALE

Site Web : <https://coursjeanpaul2-saumur.fr/>  
<http://facebook.com/courssaintjeanpaul2>

Famille .....

<u>Père</u>	<u>Mère</u>
Prénom .....	Prénom .....
Profession et employeur .....	Profession et employeur .....
Téléphone portable .....	Téléphone portable .....
Téléphone fixe (facultatif) .....	Téléphone fixe (facultatif) .....
Mail .....	Mail .....
Adresse .....	

Merci de renseigner toute la fratrie :

<b>Enfants :</b> .....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....
.....	<b>classe :</b> .....	<b>Ecole :</b> .....

La Fédération des Parents d'Elèves des Ecoles Indépendantes a besoin de votre adhésion pour défendre le droit des parents et des élèves des écoles hors-contrat. L'adhésion est gratuite sur le site [www.fpeei.fr](http://www.fpeei.fr)



## FICHE D'INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Nom.....

Prénom.....

Né(e) le ..... à ....., dépt :

Baptême OUI / NON (entourer la réponse correspondante)

Première Communion OUI / NON

Confirmation OUI / NON

Photo d'identité  
obligatoire

### Etablissements scolaires antérieurs :

Année	Ecole	Classe	Remarques éventuelles

Nous approuvons le projet éducatif du Cours St Jean Paul II et la Charte Educative de l'École dont nous avons pris connaissance et nous nous engageons à en respecter le Caractère Propre.

Nous acceptons le Règlement intérieur du Cours St Jean Paul II, son organisation générale, les exigences de l'École, ainsi que les modalités financières.

Nous adhérons directement et gratuitement à la FPEEI sur le site : [www.fpeei.fr](http://www.fpeei.fr)

Nous acceptons de nous investir pour l'école à travers nos savoir-faire (sport, musique, couture, dessin, travail du bois, informatique, langues ...) en plus des services à rendre (cantine, ménages ...) essentiels au bon fonctionnement de l'école.

Savoir-faire proposé : .....

Fait à .....le .....Signature des parents :



NOM DE FAMILLE.....

**AUTORISATION PHARMACIE DE L'ECOLE**

Gel aloe vera, arnigel, granules d'arnica, cetavlon, doliprane 300mg, eau d'émeraude, spray antiseptique.

Fait à .....le .....Signature des parents :

**AUTORISATION TRANSPORT**

Tel portable du père.....Tel portable de la mère.....

Je soussigné,..... autorise les professeurs et le Bureau à prendre toute décision médicale urgente (hospitalisation, intervention chirurgicale...) pour le bien de mon ou mes enfant(s) cités en première page du dossier.

J'autorise également tous les parents des élèves du Cours Jean-Paul II et les responsables de l'école à transporter dans leur véhicule mon ou mes enfant(s) cités en première page du dossier.

Fait à .....le ..... Signature des parents :

**AUTORISATION DROIT AUX DONNEES PERSONNELLES**

- Accord pour la diffusion des mails et numéros de téléphone aux autres parents de l'école
- Ne donne pas son accord

Fait à .....le ..... Signature des parents :

**AUTORISATION DROIT A L'IMAGE**

- Accord pour la publication des photographies dans la brochure de l'école ou sur des cartes de vœux.
- Accord pour la publication sur le site Internet de l'école. Les légendes des images ne comporteront pas de renseignements susceptibles d'identifier précisément l'élève (ni nom de famille ni adresse).
- Accord pour diffusion de films réalisés par les commissions don et communication, sur internet et réseaux sociaux
- Ne donne pas son accord

Fait à .....le ..... Signature des parents



## DOCUMENTS DEMANDES

### ***Pour tous***

- Fiche familiale (une par famille pour le collègue).
- Fiche individuelle avec photo récente (une par enfant).
- Un chèque de 10 euros, par enfant, à l'ordre de l'AES pour les livres prêtés par l'école.
- Un chèque de caution de 30€ pour les livres
- Un acompte du montant total de la scolarité dû par famille pour le premier mois de l'année (septembre) est à retourner avec le présent dossier d'inscription. Cet acompte vise notamment à permettre à l'école de disposer d'une trésorerie suffisante pour entamer l'année scolaire. Il ne sera débité qu'à la rentrée 2022 au début du mois de septembre.

### **A APPORTER LE JOUR DE LA RENTRÉE :**

- Fiche sanitaire sous format Excel (une par enfant) \*
- Une attestation d'assurance « responsabilité civile et individuelle d'accident » \*
- Certificat médical à joindre impérativement en cas de contre-indication au sport \*
- Autorisations pharmacie / transport/ droit à l'image/ données perso (1 par famille) \*

jour de la rentrée  
\* Apporter le

### ***En plus, si ajout d'un enfant ou 1ère inscription***

- Un EXEAT fourni par l'école précédente. \*
- Un certificat de radiation fourni par l'école précédente. \*
- Les bulletins de notes des années scolaires précédentes et de l'année en cours (au moins le 1<sup>er</sup> trimestre).
- Les bilans orthophoniques et psychologiques si il y a lieu.
- Une photocopie complète du livret de famille (une pour le collègue) ; + toute décision de justice si modification de l'exercice conjoint de l'autorité parentale.
- Un chèque de 30 euros par enfant à l'ordre de l'AES en règlement des frais de dossier.

\* Apporter le jour de la rentrée

**A renvoyer à AES – Action éducative du Saumurois  
2, rue de l'Amiral Maillé-Brézé – 49260 Bellevigne-les-Châteaux**



## DECLARATION A LA MAIRIE

(Ce document est à renvoyer par la famille à la mairie du lieu d'habitation avant fin septembre)

Nom de la famille : ..... Date : .....

Prénom du chef de famille : .....

Adresse : .....

.....

.....

Maire de .....

Adresse de la Mairie : .....

.....

Monsieur / Madame le Maire,

En application de L131-5 du code de l'éducation nationale j'ai l'honneur de vous faire savoir que mon (mes) enfant(s) mentionné(s) ci-dessous est (sont) scolarisé(s) pour l'année scolaire 2022-2023 dans un établissement privé hors contrat « Cours St Jean Paul II » à Brézé.

Signature :

Enfants :

Prénom : ..... Né(e) en : .....

Prénom : ..... Né(e) en : .....

Prénom : ..... Né(e) en : .....

Prénom : ..... Né(e) en : .....

Prénom : ..... Né(e) en : .....

Prénom : ..... Né(e) en : .....